出席表

timeplanned

1行に1名、1列に1回のレッスン。出席はチェック、欠席連絡ありはE、無断欠席は空欄または—を記入。

クラス・コース: _____　講師: _____　期間: _____　場所: _____

No.	参加者	日付 __.__.	日付 __.__.	日付 __.__.	日付 __.__.	日付 __.__.	日付 __.__.	日付 __.__.	日付 __.__.	日付 __.__.	日付 __.__.	日付 __.__.	日付 __.__.	出席数	80 %以上
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															

✓ 出席 · E 欠席連絡あり · — 無断欠席

ヒント：修了証や補助の対象となるコースでは、出席率おおむね80 %以上が条件になることが多いです。出席回数を実施回数で割って計算します。

timeplanned　Timeplanned の無料テンプレート. 手作業の集計はもう不要。Timeplanned がレッスン、出席、月謝を自動で管理します。60日間無料。 timeplanned.com/ja